



École Mgr-Boucher,
Saint-Louis et Saint-Bruno

Conseil d'établissement

Procès-verbal

Réunion du 27 février 2023

Présences :

Bossé Mélissa	<input type="checkbox"/>	Landry Stéphanie	<input checked="" type="checkbox"/>
Caron Véronique	<input type="checkbox"/>	Blier Mylène	<input checked="" type="checkbox"/>
Dionne Valérie	<input checked="" type="checkbox"/>	Briand Ariane	<input checked="" type="checkbox"/>
Lagacé Daisy	<input checked="" type="checkbox"/>	Dionne Catherine	<input checked="" type="checkbox"/>
Landry Chantal	<input checked="" type="checkbox"/>	Filion Julie	<input checked="" type="checkbox"/>
Martin Amélie	<input checked="" type="checkbox"/>	Lévesque Geneviève	<input checked="" type="checkbox"/>
Ouellet Caroline	<input type="checkbox"/>	Pelletier Chantal	<input checked="" type="checkbox"/>
Langlais Céline	<input checked="" type="checkbox"/>	Goulet Judith	<input type="checkbox"/>

1. Ouverture de la rencontre, mot de bienvenue, présence et vérification du quorum

M^{me} Daisy ouvre la rencontre, souhaite la bienvenue et nous lit le procès-verbal. M^{me} Mélissa étant absente, M^{me} Daisy, vice-présidente, la remplacera lors de cette assemblée. Le quorum pour cette assemblée est atteint. M^{me} Chantal prend la parole et invite M^{me} Maryse Alexandre à nous présenter le contenu de l'organisation de la Kermesse, organisée par un comité regroupant des membres des 3 écoles ainsi que son projet d'hébertisme. (Résumé de la présentation au point 6)

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Mylène Blier Appuyé par : Chantal Landry

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du 12 décembre 2022

Modification : Aucune

Proposé par : Daisy Lagacé Appuyé par : Valérie Dionne

4. Suivi au procès-verbal du 12 décembre 2022

M^{me} Chantal passe en revue le procès-verbal. Premièrement, voici les détails du budget de notre conseil d'établissement : 500 \$ de frais de gardiennage et déplacement ; 620 \$ pour la dernière réunion ; achat d'une cafetière, café et gâteries pour le reste. Pour ce qui est du budget Réussite scolaire, les dépenses vont bon train et nous devrions avoir terminé les commandes au plus tard à la fin de mars. Enfin, la Chorale de Noël est admissible au concours Coopérer, c'est faire ensemble! Les membres sont invités à voter pour ce beau projet : [Lien pour voter](#). Le lien est disponible sur la page Facebook de Mgr-Boucher.

5. Rapport de reddition de compte :

5.1 Rapport de la présidence

M^{me} Daisy nous lit une carte de Noël que nous avons reçue de la part de la Ville de Saint-Pascal.

5.2 Rapport de la direction d'école :

5.2.1 Organisation scolaire : grille-matières 2023-2024

M^{me} Chantal nous présente les grille-matières préscolaire, primaire et classe spéciale. Le seul changement pour 2023-2024 concerne les ajouts d'heures pour les projets spéciaux qui ont été détaillés autrement. Par rapport à la grille du préscolaire, notez qu'elle s'applique en fonction du nouvel horaire.

Proposé par : Julie Filion

Appuyé par : Amélie Martin

5.2.2 Inscriptions 2023-2024

M^{me} Chantal nous rappelle que la période d'inscription pour 2023-2024 s'est terminée la semaine dernière. Les parents d'élèves déjà inscrits étaient invités à faire le tout via Mozaïk. Pour les nouveaux élèves, un formulaire est toujours disponible sur le site du Centre de services scolaire pour procéder à l'inscription. Voici le décompte actuel pour nos 3 milieux :

	Mgr-Boucher	Kamouraska	St-Bruno
Maternelle 4 ans	13 élèves	6 élèves	2 élèves
Maternelle 5 ans	23 élèves	2 élèves	2 élèves

5.2.3 Plan triennal 2023-2024

M^{me} Chantal nous présente le plan triennal et demande aux parents s'ils ont des questions.

5.2.4 Liste des écoles 2023-2024

M^{me} Chantal nous présente le document liste des écoles et demande aux parents s'ils ont des questions.

5.2.5 Acte d'établissement 2023-2024

M^{me} Chantal nous présente l'acte d'établissement et demande aux parents s'ils ont des questions.

5.2.6 Rapport de consultation à compléter au sujet des 3 points précédents

M^{me} Chantal nous dit que nous devons remplir une résolution au sujet des documents présentés aux derniers points. Elle demande aux membres s'ils ont des ajouts ou modifications. Une modification du nombre de classes pour Kamouraska est mentionnée dans le rapport.

Proposé par : Stéphanie Landry

Appuyé par : Geneviève Lévesque

5.2.7 Politique encadrant les activités de financement, les dons et les commandites

M^{me} Chantal explique le document ci-joint et ajoute ce qui s'en vient pour nos écoles.

5.2.8 Dossier pédagogique

M^{me} Chantal explique le dépistage en lecture effectué par les enseignants du 1^{er} et 2^e cycle de nos écoles. Ce travail permet de mieux cibler les difficultés rencontrées par nos élèves, ainsi que les moyens à mettre en place pour les soutenir davantage. L'an prochain, l'équipe du 3^e cycle emboîtera le pas dans cette formule pédagogique gagnante.

6 Affaires nouvelles :

6.1 Information des représentants personnel des enseignants

M^{me} Maryse, notre invitée spéciale, est venue nous parler de la journée neige, de la Kermesse et du projet d'hébertisme.

La journée neige de l'école Mgr-Boucher, qui devait avoir lieu le 17 février dernier, a dû être annulée pour cause de mauvaises conditions climatiques. Mais, les enseignants vont essayer de se reprendre avec des olympiades lorsque le beau temps arrivera.

La Kermesse est prévue le 21 juin 2023 pour nos 3 écoles. M^{me} Maryse nous explique tout ce qui est en cours de préparation et le fonctionnement de la journée. Nous y retrouverons entre autres : jeux gonflables ; jeux de Kermesse avec toutous comme prix ; maquillage ; spectacle de Djembé ; surprises glacées et collations ; etc. Elle ajoute que son comité et elle sont en recherche de bénévoles pour cette grosse journée. M^{me} Chantal explique que l'activité de financement de vente de Recettes en pots servira en grande partie à payer les frais de cette journée. M^{me} Maryse explique aux membres que les frais de locations et d'achats ont beaucoup augmenté depuis 2019, année de la première édition de la Kermesse.

M^{me} Maryse enchaîne avec son projet d'hébertisme dans la petite forêt derrière l'école Mgr-Boucher. Elle est en soumission avec des entreprises spécialisées dans ce domaine. Les Optimistes et Promutuel ont contribué à ce projet et le comité va envoyer leur projet à la Ville de Saint-Pascal sous peu. Les frais ont beaucoup augmenté depuis le début du projet (avant la pandémie). L'équipe souhaite commencer les travaux en mai 2023.

École Mgr-Boucher par M^{me} Julie :

M^{me} Julie nous mentionne qu'Aster est venu quelques jours à l'école avec leur dôme. Les ateliers ont été très plaisants pour les élèves. Elle nous dit que cette semaine, ils sont dans l'aménagement des classes pour les Jeux du Québec, car une délégation sera dans cette école pour la semaine. Du 20 au 24 mars prochain, il y aura le Plaisir de Lire, une semaine avec plusieurs activités sur le thème de la lecture. Lors du mois d'avril, M^{me} Lucie Bergeron, auteure jeunesse, viendra rencontrer les élèves. Par la suite, ils seront en mode préparation Kermesse.

École Saint-Louis par M^{me} Catherine :

M^{me} Catherine nous parle des activités qui ont eu lieu depuis décembre dernier; visite à la chocolaterie et activités dans l'école pour Noël. Ensuite, le mois de février fut très rempli : Aster, disco récompenses aux élèves, dîner intergénérationnel pour les maternelles et 3^e-4^e année, Moi à l'œuvre, journée blanche à Saint-Denis, etc. Pour ce qui s'en vient le prochain mois, les élèves de maternelle, 1^{re} et 2^e années vivront une visite d'un spectacle ambulatoire Tortue Berlue, le dîner intergénérationnel pour les 1^{re}, 2^e, 5^e et 6^e année, un déjeuner santé et la semaine de la lecture dans les classes à la fin mars. Enfin, elle ajoute que M^{me} Linda a eu un montant de la Fondation Desjardins pour cuisiner avec ses élèves. Ils ont profité de la fermeture hivernale de la poissonnerie pour un accès privilégié aux cuisines de l'endroit.

École Saint-Bruno par M^{me} Stéphanie :

M^{me} Stéphanie nous décrit les nombreuses activités qui ont eu lieu avec leur calendrier de l'Avent de Noël. Ensuite, ils ont eu la visite d'Aster, une fête pour le départ de M. Charles qui est en congé de paternité jusqu'à la fin d'année, une journée neige s'est tenue aujourd'hui et plusieurs activités de récompenses avec lien avec IPC, un peu comme les autres écoles.

6.2 Information du représentant du personnel professionnel

M^{me} Ariane nous fait un suivi sur les rencontres en sous-groupes dont elle nous avait parlés à notre dernière rencontre. Les thèmes sont adaptés selon les besoins du sous-groupe et très aimés de tous. Bientôt, il y aura un sondage pour les jeunes de la 4^e à la 6^e année et pour le personnel pour les 3 écoles, pour cibler les besoins de ceux-ci.

M^{me} Ariane enchaine avec son initiative d'avoir donné notre nom pour faire partie du carrefour RAI, les défis ont été ciblés avec les actions voulues et des projets sont à venir en lien avec cela.

6.3 Information du représentant du personnel du soutien

M^{me} Geneviève nous dit que M^{me} Stéphanie et elle jonglent avec les dossiers des commandes du budget Réussite, la fin d'étape et les bulletins. Le tout va bon train.

6.4 Information du représentant du personnel des services de garde

M^{me} Mylène a quelques points pour nous.

Prochaines activités pédagogiques et dépenses déplacements et coût d'activités

Boute-en-Train :

2 mars Olympiades loufoques

3 mars Quilles 6 \$ pour les maternelles à 2e années (1 h) / 8 \$ pour les 3e à 6e années (1 h 30)

13 mars : Les scientifiques fous

Amis-de-La-Grève :

2 mars : Cinéma St-Pacôme Katak le Béluga 12,25 \$ (inclut transport cinéma et popcorn)

3 mars : Olympiades

13 mars : Thème Pâques

Petits Brûlots :

2 mars : Cinéma St-Pacôme Katak le Béluga 12,25 \$ (inclut transport cinéma et popcorn)

3 mars : Olympiades

13 mars : Châteaux de neige (compétitions URLS)

Inscription

La période d'inscription pour le service de garde suivra celle de l'école. Le procédé sera le même, elle aura lieu par Mozaïk. Pour les nouveaux élèves de maternelle 4-5 ans, les parents recevront les documents par courriel. Cette année, une soirée d'informations sera prévue afin de mieux soutenir nos parents.

6.5 Rapport aux membres parents de la représentante au Comité de parents

M^{me} Amélie, représentante au Comité de parents, nous dit avoir assisté à une rencontre avec une présentation de M^{me} Sylvie Lavertu sur la douance. Elle nous parle de la formation offerte par le Comité de parents et de la formatrice, M^{me} Annick Kerschbaumer. Un courriel avec une invitation a été envoyé aujourd'hui même par le secrétariat général. Les points du plan triennal ont été présentés et le calendrier scolaire 2023-2024.

7 Périodes de questions du public et varia :

M^{me} Céline parle du lien avec la municipalité qui est toujours là. M^{me} Catherine ajoute que la municipalité de Kamouraska était bien présente aussi lors de leurs activités. Ensuite, M^{me} Daisy demande des explications des journées pédagogiques flottantes qui seront annulées vu les nombreuses fermetures pour mauvaise température. Un mémo à ce sujet sera fait aux parents.

8 Sujets à discuter à la prochaine rencontre

Lors du conseil d'établissement du 3 avril prochain, M^{me} Chantal fera une présentation des projets en lien avec Impact Pleine Conscience et autres activités.

9 Levée de la séance

Heure : 20 h 39

Proposée par : Geneviève Lévesque

Appuyé par : Daisy Lagacé

Daisy Lagacé, vice-présidente

Chantal Pelletier, directrice