



École Mgr-Boucher,
Saint-Louis et Saint-Bruno

Conseil d'établissement

Procès-verbal

Réunion du 12 décembre 2022

Présences :

Bossé Mélissa	<input checked="" type="checkbox"/>	Bissonnette Charles	<input checked="" type="checkbox"/>
Caron Véronique	<input checked="" type="checkbox"/>	Blier Mylène	<input type="checkbox"/>
Dionne Valérie	<input checked="" type="checkbox"/>	Briand Ariane	<input checked="" type="checkbox"/>
Lagacé Daisy	<input checked="" type="checkbox"/>	Dionne Catherine	<input checked="" type="checkbox"/>
Landry Chantal	<input checked="" type="checkbox"/>	Filion Julie	<input checked="" type="checkbox"/>
Martin Amélie	<input type="checkbox"/>	Lévesque Geneviève	<input checked="" type="checkbox"/>
Ouellet Caroline	<input checked="" type="checkbox"/>	Pelletier Chantal	<input checked="" type="checkbox"/>
Langlais Céline	<input checked="" type="checkbox"/>	Goulet Judith	<input type="checkbox"/>

1. Ouverture de la rencontre, mot de bienvenue, présence et vérification du quorum

M^{me} Mélissa ouvre la rencontre, souhaite la bienvenue et nous lit le procès-verbal.
Le quorum pour cette assemblée est atteint.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Valérie Dionne Appuyé par : Julie Filion

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du 24 octobre 2022

Modification : Aucune

Proposé par : Julie Filion Appuyé par : Daisy Lagacé

4. Suivi au procès-verbal du 24 octobre 2022

M^{me} Chantal passe en revue le procès-verbal. En premier lieu, la remise du premier bulletin s'est bien déroulée. Les équipes ont eu un bon taux de participation et beaucoup de flexibilité tant des enseignants que des parents. De plus, nous avons ajouté un libellé au point 4.5 du document des règles de régie interne de notre conseil d'établissement, M^{me} Chantal nous en fait la lecture et demande aux membres leur avis ainsi que leur approbation. M^{me} Véronique propose d'ajouter le lien TEAMS d'emblée dans le courriel d'invitation à la rencontre, donc si quelqu'un est absent, la réunion sera prête.

Proposé par : Chantal Landry Appuyé par : Mélissa Bossé

5. Rapport de reddition de compte :

5.1 Rapport de la présidence

M^{me} Mélissa a reçu un message concernant une nouvelle capsule aux membres du conseil d'établissement. M^{me} Chantal présente celle-ci à tous au tableau.

5.2 Rapport de la direction d'école :

5.2.1 Planification du budget de fonctionnement du conseil d'établissement

M^{me} Chantal explique le but de ce budget qui nous est octroyé. Les membres discutent de la possibilité de demander à nouveau les services d'un professionnel pour une conférence offerte aux parents. Le reste des sous sera versé aux membres pour le fonctionnement du conseil. Les membres discutent de l'achat de nouveaux livres dans notre bibliothèque. De plus, il serait bon que la liste soit disponible aux enseignants pour qu'ils puissent cibler les besoins des parents. Aussi, plus de rabais pour l'achat de matériel scolaire ou des rabais en service de garde, ce serait une idée à réfléchir. M^{me} Valérie parle d'un conférencier, Marc Gervais et M^{me} Mélissa et M^{me} Véronique propose Paule Lévesque <https://www.paulelevesque.net/>. M^{me} Chantal Landry discute de son expérience avec le Comité de parents avec ce budget, comité dont elle a été membre il y a quelques années.

5.2.2 Campagne de financement résolution et point d'information ;

M^{me} Chantal explique qu'il y a une nouvelle procédure mise en place par le centre de services. À partir de maintenant, dès qu'on doit solliciter les parents au point de vue financier, le conseil d'établissement doit d'abord en être informé. Nous convenons que pour ce qui est des projets mis en place depuis le début de l'année les membres sont d'accord avec toutes ses décisions. Pour Mgr-Boucher, M^{me} Chantal confirme que les campagnes de financement auront lieu tous les 3 ans pour moins solliciter les parents.

Proposé par : Charles Bissonnette Appuyé par : Véronique Caron

5.2.3 Marché de Noël, kermesse et activités parascolaires ;

Dans la même orientation qu'au point précédent, nous convenons que les projets mis en place depuis le début de l'année répondent à des orientations pertinentes pour nos élèves. À noter que la kermesse offrira un éventail d'activités pour nos jeunes. De plus, le temps de déplacement gagné permettra de profiter davantage de la journée, en plus de réduire les coûts.

Les membres approuvent à l'unanimité cet éventail d'activités.

5.2.4 Présentation des sommes engagées pour chaque école

M^{me} Chantal présente un résumé aux membres des sommes engagées et de certains budgets pour chacune des écoles. Aussi, elle explique la répartition du budget additionnel de réussite à l'école (28 445 \$) pour nos trois écoles.

5.2.5 Semaine de relâche et service de garde

M^{me} Chantal veut aborder le sujet dès maintenant. Considérant que les jeux du Québec se déroulent durant la semaine de relâche et que des locaux de l'école Mgr-Boucher seront utilisés par les athlètes, qu'il y a eu peu d'inscriptions dans le passé, M^{me} Chantal considère qu'il n'y a pas lieu d'effectuer un sondage auprès des parents, puisqu'il n'y aura pas de possibilité d'ouverture pendant la semaine de relâche.

Proposé par : Julie Fillion Appuyé par : Véronique Caron

5.2.6 Centralisation des services de garde lors de fermeture

Les membres ont reçu il y a 2 semaines un FORMS au sujet de la centralisation des services de garde de nos 3 écoles à Mgr-Boucher lors des journées de tempête. Tous conviennent d'adopter la résolution à cet effet.

Proposé par : Daisy Lagacé Appuyé par : Catherine Dionne

5.2.7 Consultation auprès des élèves

M^{me} Chantal explique qu'encore cette année nous devons consulter les élèves. M^{me} Chantal demande aux membres s'ils ont des propositions à ce sujet. M^{me} Véronique demande si des questions au sujet des devoirs et leçons aux élèves pourraient être posées aux élèves. De plus, elle mentionne qu'elle aimerait interroger les élèves sur leurs investissements, apprentissages et motivations. M^{me} Ariane confirme que certaines questions sont dans son formulaire et qu'elle pourrait bonifier celui-ci avec les suggestions. Nous convenons que nous profiterons du sondage effectué en lien avec le plan de lutte pour cette consultation.

5.2.8 Grille-matières 2023-2024

M^{me} Chantal veut commencer à aborder le sujet avec son équipe, nous sommes actuellement dans la période de consultation. Il est important que la grille-matières reflète les orientations de notre projet éducatif.

5.2.9 Inscription 2023-2024 et critères d'inscription

M^{me} Chantal nous rappelle que la période d'inscription pour 2023-2024 sera en février 2023, avant notre prochaine rencontre. Les parents d'élèves déjà inscrits sont invités à faire le tout via Mozaïk. Pour les nouveaux élèves, un formulaire est disponible sur le site du Centre de services scolaire pour procéder à l'inscription. De plus, en ce qui concerne les critères d'inscription, M^{me} Chantal nous explique que les changements avaient lieu en 2021-2022. Cependant, elle demande aux parents s'ils ont des questions à ce sujet.

5.2.10 PEVR – Sondage aux parents du conseil d'établissement

M^{me} Chantal explique que, dans le cadre de l'élaboration du nouveau Plan d'engagement vers la réussite (PEVR), il a en été convenu avec le Comité de parents que le questionnaire Forms devait se réaliser à l'intérieur d'une rencontre du conseil d'établissement afin d'avoir un portrait de chacune de nos écoles. Étant donné que le formulaire est très précis, les membres conviennent que les parents rempliront le sondage en dehors de la réunion.

6 Affaires nouvelles :

6.1 Information des représentants du personnel des enseignants

École Mgr-Boucher par M^{me} Julie :

M^{me} Julie explique qu'ils sont dans les activités thématiques de Noël et la dernière semaine est bien remplie. Aussi, la Ville de St-Pascal a préparé une activité jeudi en après-midi pour la salle Robert-Côté pour toute l'école. Lors des mois de janvier et février, des petites sorties près de l'école seront faites en fonction de la température.

De plus, les membres reviennent sur la chorale à l'église de St-Pascal, un mot de remerciement sera affiché sur la page Facebook de Mgr-Boucher.

École Saint-Louis par M^{me} Catherine :

M^{me} Catherine explique les activités qui ont lieu avant le congé des fêtes. Les élèves auront, entre autres, une sortie à la Fée Gourmande, chocolaterie au village, pour y fabriquer du chocolat. Le coût de l'activité est de 10 \$ par enfant, le tout sera payé par l'école. Mme Catherine parle des activités qui suivront en janvier et février. De plus, les rencontres avec l'équipe de Lire et faire lire et la classe de M^{me} Linda se termineront cette semaine. L'activité étant bien appréciée, tant des jeunes que des personnes âgées de cette équipe, ainsi elle sera de retour au courant de l'hiver.

École Saint-Bruno par M. Charles :

M. Charles parle de leur calendrier de l'avent qui contient de petites activités tous les jours de décembre. L'activité à petits pas continue tous les jours 4 et 9, celle-ci consiste à aller marcher dans les rues avoisinantes. De plus, les jours 4, une collation est offerte aux élèves et le tout est payé par l'école.

La bibliothèque municipale offre des animations, une fois par mois, aux élèves et celles-ci sont bien vivantes et appréciées. M. Charles revient sur sa sortie Accro à la techno à La Pocatière, qui a été instructive et bien animée.

6.2 Information du représentant du personnel professionnel

M^{me} Ariane explique que ses services ont bien roulé cet automne. Les ateliers hors-pistes sont en cours dans plusieurs classes de nos écoles, Mme Ariane offre cet atelier clé en main aux enseignants. Mme Sabrina, T.E.S. à Mgr-Boucher, fait des ateliers avec M^{me} Ariane pour travailler les habiletés sociales et outille les élèves lors de ceux-ci pour toutes sortes de situations.

6.3 Information du représentant du personnel du soutien

M^{me} Geneviève parle de la nouvelle manière de paiement par virement pour les effets scolaires et pour le parascolaire. M^{me} Stéphanie et elle ont eu plusieurs formations, mais le tout sauve vraiment beaucoup de temps.

6.4 Information du représentant du personnel des services de garde

Mylène, qui est absente ce soir, nous a préparé un tableau à présenter aux membres avec la projection des allocations pour 2022-2023. Il est à noter que celle-ci est confirmée au printemps et change très rarement. Nous pouvons aussi dire que ce montant représente le tiers de financement de nos services de garde, le reste étant déboursé par les parents.

	Allocation annuelle Pour élèves réguliers	Allocations pour EHDAA	Allocation pour les maternelles 4 ans	Allocation temps de planification (Par acte d'établissement)	Allocation investissement (MAO)	Total
Boute-en-Train	133 364 \$	21 709 \$	9 714 \$	2 719 \$ (Pour les 3 milieux)	3 499 \$	171 005 \$
Les Amis-de-le-Grève	27 403 \$	1 942 \$	0	0	592 \$	29 937 \$
Les Petits Brûlots	33 562 \$	0	0	0	269 \$	33 831 \$

Pédagogique du 6 janvier

Pour les 3 milieux, ce seront des activités locales sans coût supplémentaire.
Journée pyjama pour Kamouraska et Saint-Bruno.
Journée en Arctique pour Saint-Pascal.

6.5 Rapport aux membres parents de la représentante au Comité de parents

M^{me} Amélie, représentante au Comité de parents, est absente ce soir. Voici le suivi que M^{me} Geneviève nous présente :

M^{me} Amélie a assisté à 2 rencontres dernièrement. La première, celle du 4 octobre, était surtout pour les élections aux différents postes. Ensuite, celle du 1^{er} novembre, elle a dû partir après le mot d'information de M. Déry.

Voici le résumé pour ce soir :

Elle nous rappelle que nous avons jusqu'à jeudi 15 décembre pour compléter le sondage du Plan d'engagement envers la réussite pour les parents. À ce jour, il a été complété par 1757 parents.

Il y a eu une demande de parents sur les possibilités de tenir nos rencontres par Teams de conseil d'établissement par Teams et il explique qu'un décret le permettait durant la pandémie, mais que ce n'est plus valide (pour des questions d'accès aux réunions au public et aussi question de confidentialité).

Aussi, le comité de parents souhaite offrir une conférence aux parents par la sexologue Annick Kerschbaumer, selon les démarches actuelles, la conférence se tiendrait à 2 reprises, une à La Pocatière et une à Rivière-du-Loup à l'hiver 2023. La date est à confirmer.

Finalement, le comité de parents a remis en service un programme de bourse d'un montant total de 1000 \$ (200 \$/catégorie), pour des projets où les parents s'impliquent : Catégories : Nos scientifiques en action, Nos artistes en herbe, Notre santé clé en main, Notre rayonnement communautaire et Coup de cœur du comité de parents. Le formulaire d'inscription et les conditions ont été envoyés à M^{me} Geneviève qui a transmis le tout à M^{me} Judith Goulet.

7 Périodes de questions du public et varia :

M^{me} Céline aimerait remercier les équipes pour l'organisation du Marché de Noël et la Chorale. Les membres demandent qu'une lettre de félicitations soit transmise à M^{me} Jacqueline Duval et M. Jean Maurais, ainsi qu'à l'équipe et les élèves du Marché de Noël.

8 Sujets à discuter à la prochaine rencontre

Lors du conseil d'établissement du 27 février prochain, M^{me} Chantal abordera entre autres comme sujets l'organisation scolaire, les suivis des inscriptions 2023-2024 et la grille-matières.

9 Levée de la séance

Heure : 20 h 41

Proposée par : Geneviève Lévesque

Appuyé par : Charles Bissonnette



Mélissa Bossé, présidente

Chantal Pelletier, directrice