



École Mgr-Boucher,  
Saint-Louis et Saint-Bruno

## Conseil d'établissement Procès-verbal

Réunion du 18 octobre 2021

### Présences :

Bossé Mélissa	<input checked="" type="checkbox"/>	Blier Mylène	<input checked="" type="checkbox"/>
Dionne Valérie	<input type="checkbox"/>	Briand Nancy	<input checked="" type="checkbox"/>
Dubé Sonia	<input type="checkbox"/>	Filion Julie	<input type="checkbox"/>
Lagacé Daisy	<input checked="" type="checkbox"/>	Lessard Évelyne	<input checked="" type="checkbox"/>
Martin Amélie	<input checked="" type="checkbox"/>	Lévesque Alexandra	<input checked="" type="checkbox"/>
Ridorossi Chantal	<input checked="" type="checkbox"/>	Lévesque Geneviève	<input checked="" type="checkbox"/>
Ouellet Caroline	<input checked="" type="checkbox"/>	Pelletier Chantal	<input checked="" type="checkbox"/>
Langlais Céline	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>

1. Ouverture de la rencontre, mot de bienvenue, présence et vérification du quorum  
M<sup>me</sup> Chantal ouvre la rencontre et souhaite la bienvenue.  
Le quorum pour cette assemblée est atteint.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Mélissa Bossé      Appuyé par : Daisy Lagacé

Ajout : Aucun

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du 21 juin 2021

Modification : Aucune

Proposé par : Mylène Blier      Appuyé par : Evelyne Lessard

4. Suivi au procès-verbal du 21 juin 2021

M<sup>me</sup> Chantal passe en revue le procès-verbal. Elle a un suivi à nous faire au sujet de la demande de M<sup>me</sup> Amélie et son idée d'interpeller l'infirmière scolaire au sujet d'un projet de vidéo explicative au sujet des poux. M<sup>me</sup> Claire Bernier, infirmière, a été contactée et nous a dit que l'idée a déjà été proposée à ses supérieurs, mais vu le manque de ressources pour monter un tel projet, elle ne peut pas produire une vidéo. Cependant, elle nous a conseillé de partager aux parents le feuillet explicatif du ministère de la Santé à ce sujet, il est bien fait et complet.

5. Les travaux du conseil :

- 5.1 Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement

M<sup>me</sup> Chantal nous rappelle que ça été fait lors de l'Assemblée générale en septembre 2021.

- 5.2 Élection des officiers :

- 5.2.1 Nomination à la présidence

1. Daisy Lagacé propose Mélissa Bossé

1. Mélissa Bossé accepte

Nom : Mélissa Bossé

Proposé par : Daisy Lagacé

appuyé par : Amélie Martin

## 5.2.2 Nomination à la vice-présidence

1. Mélissa Lagacé propose Daisy Lagacé

1. Daisy Lagacé accepte

Nom : Daisy Lagacé

Proposé par : Mélissa Lagacé

appuyé par : Nancy Briand

## 5.2.3 Nomination de la secrétaire

Nom : Geneviève Lévesque

Proposé par : Mélissa Bossé

appuyé par : Daisy Lagacé

## 5.2.4 Nomination des membres de la communauté (2 sièges)

Nom : Caroline Ouellet

Proposé par : Evelyne Lessard

appuyé par : Daisy Lagacé

Nom : Céline Langlais

Proposé par : Alexandre Lévesque

appuyé par : Mélissa Bossé

## 5.3 Dénonciation d'intérêts

Document dans le courriel envoyé le 13 octobre et le 18 octobre : à remplir et numériser pour envoyer le tout à M<sup>me</sup> Geneviève. Vous pouvez aussi le remettre à votre enfant avec la mention « secrétariat ».

## 5.4 Calendrier des rencontres pour information

M<sup>me</sup> Chantal nous propose un horaire qui respecte la demande des membres parents, qui sont unanimes à faire les rencontres les lundis. M<sup>me</sup> Alexandra, qui est membre d'un autre conseil d'établissement, devra être absente d'une réunion en février ou en avril.

Proposé par : Amélie Martin

appuyé par : Mylène Blier

## 5.5 Adoption des règles de régie interne

M<sup>me</sup> Chantal porte notre attention au point 4.1, au sujet de l'envoi de la convocation aux membres qui est à 5 jours et non 5 jours ouvrables.

Proposé par : Nancy Briand

appuyé par : Mélissa Bossé

## 5.6 Formulaire de demande de remboursement

Document dans le courriel envoyé le 13 octobre et le 18 octobre. Les frais de gardiennage sont encore permis, même lorsque la réunion est en visioconférence. M<sup>me</sup> Geneviève avise les parents qu'elle est disponible pour aider à remplir le tout.

M<sup>me</sup> Chantal avise les nouveaux membres qu'il y a des capsules à écouter, comme une formation. Les capsules ont été présentées aussi l'an dernier.

## 6 Rapport de reddition de compte :

### 6.1 Rapport de la présidence

Rien à ajouter

## 6.2 Rapport de la direction d'école :

### 6.2.1 Activités 2021-2022

M<sup>me</sup> Chantal explique que peu d'activités vont avoir lieu cette année étant donnée la situation. Celles qui ont lieu sont pédagogiques, car nous devons être très prudents pour ne pas avoir d'éclosion de COVID et jusqu'à maintenant tout va bien.

M<sup>me</sup> Chantal énumère les activités prévues qui sont nommées sur le tableau qui est mis à jour à toutes les rencontres.

### 6.2.2 Révision des budgets annuels des écoles

M<sup>me</sup> Chantal révisé et explique la résolution de l'an dernier, qui est toujours d'actualité. Ensuite, elle nous explique que les montants discutés l'an dernier sont présentement utilisés et que d'autres mesures vont sûrement s'ajouter.

### 6.2.3 Grille-matières 2021-2022

M<sup>me</sup> Chantal explique nos choix avec l'anglais et les champions. Elle explique que nous aurons encore des choix à faire et devons établir nos priorités pour l'an prochain. M<sup>me</sup> Daisy demande si les enfants de 3<sup>e</sup> cycle ont dû laisser tomber les champions pour garder l'anglais, c'est un choix déchirant qui a dû d'être fait. L'idée est de prendre des ressources disponibles, ainsi les membres devront se pencher sur ses options et les frais engendrés lors des prochaines rencontres.

### 6.2.4 Remise 1<sup>re</sup> communication (19 novembre 2020)

M<sup>me</sup> Chantal nous clarifie les changements pour la première communication et les bulletins pour cette année. La première communication sera déposée sur Mozaik et les parents qui désirent parler à l'enseignant de leur enfant ce sera possible, ils pourront communiquer avec eux. M<sup>me</sup> Chantal rassure les parents que des suivis serrés sont exécutés ainsi que les portraits de classe qui sont faits avec tous les enseignants. Nos élèves ayant des besoins seront suivis sous peu.

### 6.2.5 Mesures sanitaires en vigueur

M<sup>me</sup> Chantal explique qu'à chaque rencontre elle va nous faire un suivi à ce sujet. À Mgr-Boucher, il y a un système pour la ventilation des locaux. Les appareils étant vraiment bruyants, des minuteries ont été installées pour ne pas déranger lors des cours. M<sup>me</sup> Daisy demande si c'est un système qui sera utilisé en permanence. M<sup>me</sup> Chantal explique que ce n'est pas esthétique, mais la sécurité passe avant tout. Nous espérons que s'il faut conserver le tout, les installations seront mieux adaptées. Le lavage des mains fréquent et le port du masque sont encore de mise. Enfin, un rappel sera fait aux parents, car plusieurs enfants arrivent sans masque à l'école, même si un masque est remis dans le sac à dos tous les soirs.

## 7 Affaires nouvelles :

### 7.1 Information des représentants personnel des enseignants

École Kamouraska par Nancy :

4 octobre en avant-midi : Tous les élèves de l'école sont allés au sentier des Cabourons à St-Germain. Ce fut une très belle journée ensoleillée.

29 octobre 2020 : Activités d'Halloween dans l'école

Les élèves du 1<sup>er</sup> cycle, 2<sup>e</sup> cycle et de la maternelle 5 ans iront à la bibliothèque municipale une fois par mois.

Les maternelles 4 ans et 5 ans participent à « Grandir en Nature ». Le tout est organisé par COSMOSS. Les enfants vont dehors pour jouer et apprendre dans la nature. Ils utilisent les éléments de la nature pour faire des apprentissages toute l'année, à raison d'au moins une heure par jour.

École Saint-Bruno par Evelyne :

20 octobre 2021 : marche pédagogique dans les sentiers près de l'école

29 octobre 2020 : Activités d'Halloween dans l'école

École Mgr-Boucher par Julie :

M<sup>me</sup> Julie étant absente, M<sup>me</sup> Chantal explique les activités de Mgr-Boucher qui ont été nommées à son point plus haut.

### 7.2 Information du représentant du personnel professionnel

M<sup>me</sup> Alexandra nous parle des services professionnels qu'elle offre

M<sup>me</sup> Chantal ajoute qu'une formation sera faite aux enseignants et aux éducatrices des services de garde. Celle-ci se nomme « Impact pleine conscience » et est donnée par une personne très inspirante, M<sup>me</sup> Édith Levasseur. M<sup>me</sup> Chantal propose que les membres de notre conseil d'établissements, ainsi que les parents de nos écoles, puissent bénéficier d'une rencontre avec madame Levasseur. Elle va nous en reparler en décembre, car la formation aux membres du personnel aura lieu dans les prochaines semaines.

### 7.3 Information du représentant du personnel du soutien

M<sup>me</sup> Geneviève dit qu'il n'y a rien de spécial, mais M<sup>me</sup> Chantal en profite pour souligner que les membres du personnel du soutien effectuent un travail fort apprécié, dont celui de M<sup>me</sup> Geneviève.

### 7.4 Information du représentant du personnel des services de garde

Mylène nous présente les tableaux suivants :

#### *Déclaration de clientèle*

	<b>Boute-en-Train</b>	<b>Amis-de-la-Grève</b>	<b>Petits Brûlots</b>
<b>Régulier</b>	130	22	10
<b>Sporadique</b>	47	26	8

### *Personnel en place*

<b>Boute-en-Train</b>	<b>Amis-de-la-Grève</b>	<b>Petits Brûlots</b>
Mylène Blier (Technicienne)	Myriam Houle	Caroline Lévesque
Nancy Dionne (Gr 5 <sup>e</sup> -6 <sup>e</sup> )	Josée Michaud	
Sébastien Laplante (gr 5 <sup>e</sup> -6 <sup>e</sup> CR)		
Nathalie Michaud (Gr mater. 5 ans)		
Noémie Côté Beaulieu (Gr 1 <sup>e</sup> -2 <sup>e</sup> )		
Martine Richard (Gr 3 <sup>e</sup> -4 <sup>e</sup> )		
Cathy Rivard (Gr 1 <sup>e</sup> -2 <sup>e</sup> )		
Karyne Morin (Gr mater. 4 ans)		
Marie-Pier Pelletier (Gr 3 <sup>e</sup> -4 <sup>e</sup> )		
Lyne Poitras (Suppléance)		

#### **Demande d'autorisation de déplacement**

Les services de garde demandent l'autorisation de pouvoir se déplacer avec les élèves dans les rues aux alentours des écoles pour l'année scolaire 2021-2022.

#### **Défi club FY**

Comme le CSS ne recommande pas le jumelage des 3 écoles afin d'éviter des éclosions multiples, nous remettons donc cette activité au vendredi 13 mai.

#### **7.5 Rapport aux membres parents de la représentante au Comité de parents**

Amélie, représentante au Comité de parents, nous dit avoir assisté à 2 rencontres.

La première rencontre étant pour élire les membres. Ensuite, le reste de la rencontre ne concerne pas vraiment nos écoles. Cependant, les parents ont demandé de valoriser et d'aider à l'implication des nouveaux parents dans ce comité.

#### **8 Périodes de questions du public et varia :**

Aucune question ou mention n'a été dite.

#### **9 Sujets à discuter à la prochaine rencontre**

Plan de lutte contre l'intimidation à présenter

Formation avec M<sup>me</sup> Édith Levasseur, suivi de la formation et prise de décision.

#### **10 Levée de la séance**

Heure : 20 h 32

Proposée par : Geneviève Lévesque

Appuyé par : Evelyne Lessard

---

Mélissa Bossé, présidente

---

Chantal Pelletier, directrice