



École Mgr-Boucher,
Saint-Louis et Saint-Bruno

Conseil d'établissement

Procès-verbal

Réunion du 2 novembre 2020

Présences :

Bossé Mélissa	<input checked="" type="checkbox"/>	Bélanger Christine	<input checked="" type="checkbox"/>
Dubé Sonia	<input checked="" type="checkbox"/>	Bélanger Sandra	<input checked="" type="checkbox"/>
Hénault Rosalie	<input checked="" type="checkbox"/>	Blier Mylène	<input type="checkbox"/>
Lévesque Geneviève	<input checked="" type="checkbox"/>	Boucher Guimond Majorie	<input checked="" type="checkbox"/>
Martin Amélie	<input checked="" type="checkbox"/>	Briand Nancy	<input checked="" type="checkbox"/>
Ridorossi Chantal	<input checked="" type="checkbox"/>	Filion Julie	<input checked="" type="checkbox"/>
Lagacé Daisy	<input checked="" type="checkbox"/>	Lavertu Sylvie	<input checked="" type="checkbox"/>
		Lessard Évelyne	<input checked="" type="checkbox"/>

1. Ouverture de la rencontre, mot de bienvenue, présence et vérification du quorum

M^{me} Christine ouvre la rencontre et souhaite la bienvenue.
Le quorum pour cette assemblée est atteint.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Nancy Briand Appuyé par : Chantale Ridorossi

Ajout : Aucun

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du 22 juin 2020

Modification : Aucune

Proposé par : Majorie Guimont-Boucher Appuyé par : Sylvie Lavertu

4. Suivi au procès-verbal du 22 juin 2020

Christine passe en revue le procès-verbal.

Proposé par : Majorie Guimont-Boucher Appuyé par : Sylvie Lavertu

5. Les travaux du conseil :

5.1 Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement

Christine et Sandra nous partagent à l'écran une capsule sur une formation offerte par le gouvernement du Québec pour les membres des conseils d'établissement.

La capsule fait un rappel sur les 4 rôles du conseil d'établissement : c'est-à-dire adopter, approuver, consulter et informer. De plus, il y a mention des sujets des autres capsules. Aussi, Christine propose aux membres d'aller lire les cahiers disponibles sur le site, en attendant les prochaines capsules.

5.2 Élection des officiers :

5.2.1 Nomination à la présidence

1. Nancy Briand propose Chantal Ridorossi
2. Amélie Martin propose Mélissa Bossé
3. Chantal Ridorossi propose Amélie Martin

3. Amélie Martin refuse
2. Mélissa Bossé accepte
1. Chantal Ridorossi refuse

Nom : Mélissa Bossé

Proposé par : Amélie Martin

appuyé par : Geneviève Lévesque

5.2.2 Nomination à la vice-présidence

- Amélie Martin propose Chantal Ridorossi
Nancy Briand propose Amélie Martin
Majorie Guimont-Boucher propose Rosalie Hénault

- Rosalie Hénault accepte
Amélie Martin refuse
Chantal Ridorossi refuse

Nom : Rosalie Hénault

Proposé par : Majorie Guimont-Boucher appuyé par : Geneviève Lévesque

5.2.3 Nomination de la secrétaire

Nom : Geneviève Lévesque

Proposé par : Christine Bélanger

appuyé par : Sandra Bélanger

5.2.4 Nomination des membres de la communauté (2 sièges)

Nom : Daisy Lagacé

Proposé par : Mélissa Bossé

appuyé par : Sonia Dubé

Nom : Céline Langlais

Proposé par : Nancy Briand

appuyé par : Julie Fillion

5.3 Dénonciation d'intérêts

Document dans le courriel envoyé le 22 octobre et le 2 novembre : à remplir et numériser pour envoyer le tout à Geneviève. Vous pouvez aussi le remettre à votre enfant avec la mention secrétariat.

5.4 Calendrier des rencontres pour information

Christine nous propose un horaire qui sera adopté à la prochaine rencontre en janvier 2021, étant donné qu'elle quitte pour sa retraite le 22 décembre prochain.

5.5 Adoption des règles de régie interne

Le nom « Commission scolaire » sera changé pour « Centre de services scolaire » et il sera adopté à la prochaine rencontre.

Sandra explique qu'il faudrait ajouter que les séances qui auront des votes devront être en présentiel.

- 5.6 Formulaire de demande de remboursement
Document dans le courriel envoyé le 22 octobre et le 2 novembre. Christine explique qu'on essaie de le remplir 2 fois par année. Les frais de gardiennage sont encore permis, même lorsque la réunion est en visioconférence.

6 Rapport de reddition de compte :

- 6.1 Rapport de la présidence
Rien à ajouter

6.2 Rapport de la direction d'école :

6.2.1 Activités 2020-2021

Christine explique que peu d'activités vont avoir lieu cette année étant donnée la situation. Cependant, nous avons la mesure « Culture à l'école », qui pourra nous permettre de faire des activités en visioconférence pour l'instant. Mme Jacqueline, notre agente culturelle, a réservé les activités en visioconférence suivantes et elles sont en attente d'acceptation par le comité de culture à l'école.

Mgr-Boucher

Entre le 25 janvier et le 12 avril 2021 : « Moi à l'œuvre » en mode virtuel pour le préscolaire et le 1^{er} cycle.

26 et 27 janvier 2021 (1 h par classe) : « Petits philosophes » pour les classes du 2^e cycle et de Mme Maxime.

19-20-21 janvier 2021 (1 h par groupe) : « Analyse de courts métrages avec débat critique » pour les classes du 3^e cycle.

Saint-Bruno

29 janvier 2021 (1 h par classe) : « Petits philosophes » pour toute l'école.

Kamouraska

Entre le 25 janvier et le 12 avril 2021 : « Moi à l'œuvre » en mode virtuel pour le préscolaire et M^{me} Linda.

14 janvier 2021 (1 h) : « Analyse de courts métrages avec débat critique » pour la classe de M^{me} Édith.

Pour les 3 écoles, la Salle André-Gagnon propose « La voyageuse » (Théâtre des Confettis), qui sera diffusée dans chaque classe en début décembre si l'atelier est accepté.

6.2.2 Révision des budgets annuels des écoles

Christine révisé et explique la résolution de l'an dernier, qui est toujours d'actualité. Ensuite, elle nous partage un document Excel avec les montants des frais pour engager du personnel et explique pourquoi c'est calculé au maximum. Enfin, elle nous décrit les calculs par mesure et par école tout en expliquant chacune de celles-ci.

- 6.2.3 Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement
Christine nous demande de le remplir, habituellement c'est fait chaque année, même si elle prend sa retraite à la fin de 2020.
Geneviève explique qu'un lien était dans le courriel et les membres ont jusqu'au 15 novembre 2020 pour le remplir.
- 6.2.4 Grille-matières 2021-2022
Christine explique les prévisions pour la prochaine grille-matières et que celle-ci est déjà en consultation, étant donné son départ. Les champions et l'anglais enrichi devront être discutés et les frais calculés. Les membres devront se pencher sur ces options et les frais engendrés lors des prochaines rencontres.
- 6.2.5 Remise 1^{re} communication (15 octobre 2020) et remise des bulletins
Christine nous clarifie les changements pour la première communication et les bulletins pour cette année bien spéciale.
La première communication a été remise le 15 octobre dernier par Mozaïk. De plus, les parents auront un appel ou une rencontre Teams avec l'enseignante de leur enfant lors des prochaines semaines. Celle-ci permettra aux parents d'avoir un suivi et de répondre à leurs questions au sujet de leur enfant.
Ensuite, la remise du premier bulletin sera le 22 janvier 2020 (journée pédagogique flottante ajoutée).
Il y aura une journée pédagogique le 26 février 2021.
Pour l'ajout des 3 nouvelles dates de journées pédagogiques, comme annoncé la semaine dernière par le ministre de l'Éducation, Christine aura une rencontre avec le Centre de services et ses collègues pour statuer des dates semblables entre les écoles. Les dates seront connues prochainement.
- 6.2.6 Parc-école Kamouraska (date de l'inauguration)
Christine explique que le tout est terminé et très beau. Étant donné que les enfants ne peuvent pas aller jouer dans le parc, l'inauguration devra être remise au printemps.
- 6.2.7 Plan d'action contre l'intimidation et la violence
Sylvie va nous présenter son plan à son point d'information.

7 Affaires nouvelles :

7.1 Information des représentants personnel des enseignants

École Mgr-Boucher par Nancy :

Nancy a consulté ses collègues et rien n'a été reçu, étant donné la pandémie, aucune activité à l'extérieur n'a été faite.

École Saint-Bruno et Saint-Louis par Evelyne :

Kamouraska :

30 octobre 2020 : Activités d'Halloween

29 janvier 2021 : « Petits philosophes » pour toute l'école. *Projet en attente d'acceptation par le comité de Culture à l'école.*

Saint-Bruno :

30 octobre 2020 : Activités d'Halloween

Entre le 25 janvier et le 12 avril 2021 : « Moi à l'œuvre » en mode virtuel pour le préscolaire et M^{me} Linda.

14 janvier 2020 : « Analyse de courts métrages » pour la classe de Mme Édith.

7.2 Information du représentant du personnel professionnel

Sylvie nous présente le plan d'action pour prévenir l'intimidation et la violence à l'école à jour pour l'année 2020-2021.

7.3 Information du représentant du personnel du soutien

Rien à ajouter

7.4 Information du représentant du personnel des services de garde

Mylène est absente. S'il y a des informations importantes, elles seront transmises prochainement aux membres.

7.5 Rapport aux membres parents de la représentante au Comité de parents

Amélie, représentante au Comité de parents, nous dit avoir assisté à 2 rencontres. La première rencontre étant pour élire les membres. Ensuite, la deuxième a eu comme sujet important le dossier du transport du midi. Ce service est déficitaire dans plusieurs écoles. Ainsi, des solutions, comme augmenter les frais, ont été discutées.

8 Périodes de questions du public et varia :

8.1 Parc-école – Accès Covid

Amélie demande si nous pourrions ouvrir les parcs écoles, avec la saison qui change. Christine et Sandra expliquent qu'elles cherchent des solutions, mais elles ne veulent pas mettre en péril la sécurité des enfants à cause des modules de jeux et elles sont responsables de s'assurer de la désinfection entre chaque groupe, ce qui est, pour le moment, impensable.

9 Sujets à discuter à la prochaine rencontre

Aucun

10 Levée de la séance

Heure : 20 h 22

Proposée par : Julie Fillion

Appuyé par : Evelyne Lessard

Mélissa Bossé, présidente

Christine Bélanger, directrice