



École Mgr-Boucher,
Saint-Louis et Saint-Bruno

Conseil d'établissement Procès-verbal

Réunion du 29 octobre 2019

Présences :

Bossé Mélissa	<input checked="" type="checkbox"/>	Blier Mylène	<input checked="" type="checkbox"/>
Bourque Mylène	<input checked="" type="checkbox"/>	Guimont-Boucher Majorie	<input checked="" type="checkbox"/>
Caron Véronique	<input checked="" type="checkbox"/>	Briand Nancy	<input checked="" type="checkbox"/>
Hénault Rosalie	<input checked="" type="checkbox"/>	Filion Julie	<input checked="" type="checkbox"/>
Lagacé Daisy	<input checked="" type="checkbox"/>	Lavertu Sylvie	<input checked="" type="checkbox"/>
Lévesque Geneviève	<input checked="" type="checkbox"/>	Lessard Évelyne	<input checked="" type="checkbox"/>
Langlais Céline	<input checked="" type="checkbox"/>	Pelletier Louise	<input checked="" type="checkbox"/>
St-Pierre Nancy	<input type="checkbox"/>		

1. Ouverture de la rencontre, mot de bienvenue, présence et vérification du quorum

Louise Pelletier ouvre la rencontre et souhaite la bienvenue.
Le quorum pour cette assemblée est atteint.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Rosalie Hénault **Appuyé par :** Mélissa Bossé

Ajout : Aucun

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du 10 juin 2019

Modification : Aucune

Proposé par : Véronique Caron **Appuyé par :** Daisy Lagacé

4. Suivi au procès-verbal du 10 juin 2019

Mylène Blier nous fait un suivi à propos des dîners au service de garde de l'École Mgr-Boucher (voir 8.4)

5. Correspondance :

5.1 CCSÉHDAA : Procès-verbal du 18 septembre 2019 et ordre du jour du 16 octobre 2019

Aucune

6. Les travaux du conseil

6.1 Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement

Louise fait un rappel sur les 4 rôles du CÉ : c'est-à-dire adopter, approuver, consulter et informer. De plus, tous mentionnent aimer le format de l'ordre du jour.

6.2 Élection des officiers

6.2.1 Nomination à la présidence

1. Majorie Guimont-Boucher propose Daisy Lagacé
2. Véronique Caron propose Mylène Bourque
3. Mylène Blier propose Mélissa Bossé

3. Mélissa Bossé refuse
2. *Mylène Bourque accepte*
1. Daisy Lagacé refuse

Nom : Mylène Bourque

Proposé par : Véronique Caron

appuyé par : Geneviève Lévesque

6.2.2 Nomination à la vice-présidente

Nom : Mélissa Bossé

Proposé par : Mylène Blier **appuyé par** : Geneviève Lévesque

6.2.3 Nomination de la secrétaire

Nom : Geneviève Lévesque

Proposé par : Julie Filion **appuyé par** : Louise Pelletier

6.2.4 Nomination des membres de la communauté (2 sièges)

Aucun membre de la communauté n'est présent. Ainsi, il est proposé de faire de la publicité pour ce poste (page Facebook ou autre), car peu de personnes sont au courant. De plus, Louise va vérifier si ces postes peuvent être pourvus à tout moment.

6.2.5 Nomination à la trésorerie

Nom : Daisy Lagacé

Proposé par : Julie Filion **appuyé par** : Mylène Blier

6.3 Dénonciation d'intérêts

Document dans la pochette des parents : à remplir et remettre à Geneviève Lévesque.

6.4 Calendrier des rencontres

Mylène présente le calendrier des rencontres. Louise mentionne que les dates sont toutes des mardis. Nancy Briand mentionne qu'il y aura 2 rencontres où elle sera absente pour rencontre syndicale. Tous les membres approuvent le calendrier.

6.5 Adoption des règles de régie interne 2019-2020

Les membres approuvent à l'unanimité les règles de régie interne. Il est mentionné par contre que mise à jour pour moderniser le document par la mise en page et l'écriture serait appréciée, Geneviève s'en occupera.

7. Rapport de reddition de compte

7.1 Rapport de la présidence

Mylène nous parle de sa rencontre qu'elle a eue avec Louise avant la réunion. Elles ont discuté de leur but de moderniser le CÉ. Mylène veut offrir une meilleure participation aux parents, Louise offre de faire un mot aux parents dans le mois de novembre à ce sujet.

Mylène explique le rôle de la trésorière, qui est nouvelle cette année, pour offrir de meilleurs suivis sur le budget du CÉ et pour que tout l'argent soit utilisé.

Plusieurs parents se sont inscrits à l'O.P.P. de Mgr-Boucher et 4 parents pour Kamouraska. Mylène et Louise sont satisfaites de l'engouement et Louise rencontre les parents qui ont démontré de l'intérêt à Mgr-Boucher au début novembre.

7.2 Rapport de la direction d'école :

7.2.1 Points pour adoption : aucun

7.2.2 Points pour approbation :

7.2.2.1 Activités 2019-2020

Louise nous lit le tableau des activités et nous décrit celles-ci. Il est convenu que le tableau sera évolutif et présenté à chaque rencontre lors d'ajouts d'activités à approuver. Au point du spectacle de fin d'année de Mgr-Boucher, Daisy et Mylène demandent s'il serait possible de le faire à un autre endroit : la salle communautaire Robert-Côté, l'École secondaire Chanoine-Beudet (auditorium, palestre, gymnase), l'Église de Saint-Pascal ont été nommées. Louise va en discuter avec Jacqueline Duval, enseignante en musique.

Proposé par : Évelyne Lessard **appuyé par :** Mylène Blier

7.2.2.2 Campagnes de financement des écoles

Mgr Boucher: Vente de produits Pure de décembre à la fin février ainsi que le Marché de Noël.

Saint-Bruno: Cônes de bonbons à vendre par les élèves à raison de 5 cônes à 5 \$ par élève. Le tout se termine le 16 décembre prochain.

Kamouraska: aucune campagne pour l'instant.

7.2.3 Points pour consultation : aucun

7.2.4 Points pour information :

7.2.4.1 Comité plan d'action (travaux en cours) :

Louise mentionne que le plan d'action, en lien avec le projet éducatif, prendra vie en 2019-2020. Une première rencontre avec le comité a eu lieu.

7.2.4.2 Remise 1^{re} communication (15 oct. 2019) et remise des bulletins de la 1^{re} étape (14 et 15 nov. 2019) :

Louise rappelle que la 1^{re} communication a été remise le 15 octobre 2019 et que les rencontres du 1^{er} bulletin auront lieu les 14 et 15 novembre 2019.

7.2.4.3 Formation sur le plan d'intervention (21 octobre 2019) :

Louise explique le but de la formation en collaboration avec le syndicat. Un nouveau canevas de plan d'intervention a été présenté et sera utilisé à partir de maintenant.

7.2.4.4 Location gymnase École Mgr-Boucher :

Louise rappelle que le gymnase est loué pour des séances de taekwondo.

7.2.4.5 Parc-école Kamouraska :

Louise explique qu'il y a encore des montants de disponibles pour ce projet, ainsi nous pourrons faire une phase 2 et l'inauguration aurait lieu au printemps 2020.

7.3 Rapport de la trésorière

7.3.1 Formulaire de demande de remboursement

Le formulaire de demande de remboursement est dans la pochette de tous les membres. Nancy et Mylène proposent que les frais de transport ainsi que les frais de gardiennage soient remboursés. Nous pourrions voter un montant, sans nécessairement prendre celui de la commission scolaire. Louise s'informe auprès de la commission scolaire.

8. Affaires nouvelles

8.1 Informations des représentants du personnel des enseignants

École Mgr-Boucher par Nancy :

Nancy nous lit les messages suivants :

Marjolaine Pelletier en maternelle 4 ans : Nous irons à pieds s'entraîner au gym Dyna-Mick les 24 octobre, 7 novembre, 19 novembre, 3 décembre et 17 décembre prochains. Nous sommes allés également à la montagne à Cotton le 9 octobre dernier.

Laurie Dionne de la classe multiniveaux : J'ai établi un partenariat avec des bénévoles de la cuisine collective de Saint-Pascal afin de pouvoir cuisiner quelques recettes dans le but de les vendre au marché de Noël tout en respectant les conditions de la MAPAC. Cet organisme a son accréditation et nous pourrions aller les rejoindre à la salle Robert Côté. Cela se fera sur deux jours soit en 30 octobre et le 6 novembre.

École Saint-Bruno et Saint-Louis par Evelyne :

Kamouraska :

25 septembre : Pommes à La Pocatière (Gilles Lévesque)

16 octobre : Sentier des Caburons (termine à 15 h 15, dîner avec les élèves)

31 octobre : Fête de l'Halloween en après-midi

18 novembre : Salle André-Gagnon en avant-midi « Le problème avec le rose »

20 décembre : Cinéma et activité en après-midi (échange de cadeaux)

Spectacle de Noël (musique) : date à venir

Saint-Bruno :

- Projet conjoint avec le comité d'embellissement de Saint-Bruno pour décorer le parc devant l'église. Atelier de décoration de citrouilles multi-âges pour toute l'école.
- Par un beau vendredi de septembre, les élèves de 4^e-5^e années ont offert la lecture en cadeau aux élèves de la maternelle dans le parc municipal.
- Les ateliers de petite philo avec M^{me} Karine Soucy sont débutés. Chaque classe aura la chance de la recevoir 5 fois.
- Le service d'aide aux devoirs est débuté sous la responsabilité de M^{me} Andréanne Boucher.
- Les élèves de 5^e année organisent une journée d'Halloween pour les élèves de l'école le 31 octobre (animation d'histoires d'Halloween, de petits jeux, collation, work-out... bref, bien du plaisir!)
- Le 6 novembre rencontre avec l'auteure Carolyn Chouinard (activité payée par la bibliothèque municipale)
- Le 12 novembre, les élèves de 1^{re}-2^e-3^e vivront un atelier de céramique avec M^{me} Gabrielle Laurin.
- Le 18 novembre en avant-midi spectacle « Le problème avec le rose » à la salle André-Gagnon.

8.2 Informations du représentant du personnel professionnel :

Sylvie organise des ateliers pour :

- Les élèves de Saint-Bruno
- La classe de Joanie à Mgr-Boucher
- Les classes de 1^{re} et 2^e année à Mgr-Boucher

8.3 Informations du représentant du personnel de soutien :

Rien à ajouter

8.4 Informations du représentant du personnel des services de garde :

Mylène nous présente les statistiques et tableaux suivants :

États des inscriptions selon les données actuelles :

	Réguliers	Sporadiques	EHDAA (code)	Total d'élèves qui fréquentent l'école	% de fréquentation
Boute-en-Train	128	85	12	279	76 %
Kamouraska	12	9	0	25	77 %
Saint-Bruno	18	11	0	31	85 %

Personnel éducateur 2019-2020

Boute-en-Train	Nancy Dionne/Lyne Poitras/Sébastien Laplante/Karyne Morin/Nathalie Michaud/Karine Pelletier/Caroline Beaulieu/Cathy Rivard/Laurence Lévesque/Manon Bélanger/Josée Michaud (temporaire)
Kamouraska	Myriam Houle
Saint-Bruno	Caroline Lévesque

Sorties pédagogiques

Boute-en-Train	26 août	Pique-Nique à Kamouraska
	11 octobre	Maternelle, 1 ^{re} & 2 ^e Pommes/abeilles à La Pocatière 3 ^e à 6 ^e Grand Labyrinthe La Pocatière
	8 novembre	Cinéma St-Pacôme
	15 novembre	Quilles St-Pascal
Kamouraska	8 novembre	Quilles Saint-Pascal
	15 novembre	Cinéma St-Pacôme
Saint-Bruno	8 novembre	Quilles Saint-Pascal
	15 novembre	Cinéma St-Pacôme

De plus elle ajoute les points suivants :

- Notez que de grands changements ont été faits dans la gestion des groupes le midi à Saint-Pascal étant donné que tous ont leur boîte à lunch. Les élèves sont séparés par groupe d'âge, dans différentes classes, toujours avec leur éducateur, ce qui permet une plus grande stabilité, mais aussi des moments plus calmes pour la période de repas.
En septembre dernier, le Resto 266 est arrivé avec une proposition de menus. Il est difficile de revenir en arrière en courant d'année, afin de réinstaurer un service de traiteur. Nous pourrions relancer le Resto 266 au printemps. Cela nous permet aussi, pendant ce temps, de voir la stabilité du service offert et la qualité.
- Le dossier vestiaire avance de plus belle pour Saint-Pascal ; l'architecte a mieux compris nos besoins et travaille sur des plans afin d'inclure dans nos locaux actuels un coin vestiaire plus efficace.
- Pour Saint-Bruno, l'accès au vestiaire de l'école est encore limité le soir. Avec l'arrivée de la neige bientôt, il faudra repenser la façon de gérer tous les habits de neige mouillés. L'endroit actuel du service de garde ne permet pas d'installer des crochets dans aucun des endroits à proximité. Pour le moment, 2 options s'offrent à nous ; l'accès au vestiaire de l'école ou la fabrication d'un vestiaire portable. À suivre...
- L'Évaluation des besoins de fréquentation du service de garde de Saint-Bruno nous oblige à penser à l'introduction d'un stagiaire qui suit présentement sa formation AEP en service de garde avec le Pavillon de l'Avenir. Cette formation favorise l'intérêt des gens par sa formule de stage rémunéré. Cela représente un 12 h 30 de salaire/semaine pour 12 semaines que le service devra absorber, mais cette option permettra la réintégration des élèves sporadiques qui ont été mis en suspens depuis les 2 derniers mois afin de respecter le ratio 1/20. Cela permet aussi d'offrir un meilleur accompagnement aux élèves qui vivent certaines difficultés dans le milieu.

8.5 Rapport aux membres parents de la représentante au Comité de parents :

Mélissa a eu un empêchement et n'a pas pu assister à la première rencontre.

8.6 Information de la ou les commissaire(s) :

Mme Céline Langlais nous rapporte des points discutés lors de leurs dernières rencontres :

- Le transport du midi à Saint-Bruno est sous étude, car il est déficitaire.
- Il y aura une séance de consultation et d'information dans les prochaines semaines à propos du changement de secteur scolaire pour la municipalité de Saint-Germain.
- Mme Céline nous parle des changements avec le projet de loi 40 de premier ministre, M. François Legault. Elle nous conseille de suivre le développement de ce dossier.

9. Périodes de questions du public et varia :

- Daisy aimerait savoir ce qui est fait à l'École Mgr-Boucher pour aider à enrayer les poux. Louise propose, si d'autres cas se manifestent, d'envoyer un message disant aux parents sur ce qui a été fait. Nancy explique les solutions que les enseignantes font, exemple : sacs de poubelles sur crochet, moins d'accolade entre les amis, etc. M^{me} Céline demande si le CLSC peut faire quelque chose, mais l'infirmière ne peut rien faire, même si elle vient vérifier la tête des enfants, ça serait toujours à recommencer. Les membres suggèrent, s'il y a de nouvelles alertes, de faire une plainte au CLSC.
- Mme Céline demande si un service de devoirs et leçons était offert cette année, Louise lui répond que oui à Saint-Bruno pour toute l'école et à Mgr-Boucher pour les élèves de 1^{re} à 4^e année.

10. Sujets à discuter à la prochaine rencontre :

Aucun, mais voir les suivis mentionnés dans les points précédents.

11. Levée de l'assemblée ;

Heure : 21 h 09

Proposée par : Sylvie Lavertu

appuyé par Evelyne Lessard

Mylène Blier, Présidente

Louise Pelletier, directrice